



बिहार स्टेट पावर (होल्डिंग) कंपनी लिमिटेड

Bihar State Power (Holding) Company Limited

बिहार सरकार का उपक्रम (A Govt. of Bihar Undertaking)

सामान्य प्रशासन विभाग (Department of General Administration)

GST Number : 10AAFCB2394, CIN Number : U40102BR012SGC018495

नियोजन सूचना संख्या-10/18 (आंतरिक)

बिहार स्टेट पावर (होल्डिंग) कम्पनी के नियोजन सूचना संख्या-10/2018 (आंतरिक) के अन्तर्गत विभिन्न विज्ञापित पदों पर नियुक्ति के लिए Shortlisted अभ्यर्थियों को दिनांक 05/02/2019 को प्रमाण-पत्र/कागजात सत्यापन हेतु बुलाया गया। प्रमाण-पत्र/कागजात सत्यापन के आधार पर योग्य अभ्यर्थियों को चयनित पद पर योगदान हेतु दिनांक 19/02/2019 एवं 19/06/2019 को विद्युत भवन, बिहार स्टेट पावर (होल्डिंग) कंपनी लिमिटेड, पटना में बुलाया गया।

2- उपर्युक्त के तहत एक अभ्यर्थी श्री रण प्रताप सिंह (क्रमांक - 251058) के द्वारा नियोजन सूचना संख्या-10/2018 (आंतरिक) के तहत विज्ञापित सहायक कार्मिक पदाधिकारी के पद पर नियोजन हेतु आवेदन किया गया। इनके द्वारा समर्पित शैक्षणिक प्रमाण-पत्र विज्ञापन के अनुरूप नहीं रहने के कारण Disqualify कर दिया गया। तदनोपरांत श्री सिंह के द्वारा समर्पित अभ्यावेदन के आलोक में संबंधित संस्थान से पत्राचार किया गया। संबंधित संस्थान द्वारा प्रदत्त सूचना एवं तत्संबंध में लिए गये निर्णय के आधार पर श्री रण प्रताप सिंह (क्रमांक - 251058) को नियोजन सूचना संख्या-10/2018 (आंतरिक) के तहत विज्ञापित सहायक कार्मिक पदाधिकारी के पद पर नियोजन के उद्देश्य से कागजात सत्यापन/योगदान हेतु दिनांक 29/08/2019 को 10:00 पूर्वाह्न में महाप्रबंधक (मा0सं0/प्रशा0) का कार्यालय, बिहार स्टेट पावर (होल्डिंग) कंपनी लिमिटेड, विद्युत भवन, जवाहरलाल नहेरू मार्ग (बेली रोड), पटना-800001 में बुलाया जाता है।

ASSISTANT PERSONNEL OFFICER					
Sl. No.	Roll Number	Candidate's Name	DOB	Gender	Marks (out of 100)
1	2	3	4	5	6
UR					
1	251058	RANPRATAP SINGH	14-Aug-88	MALE	59

3- कागजात सत्यापन/ योगदान हेतु श्री सिंह निम्नांकित प्रमाण-पत्र/कागजात की मूल प्रति (Original) एवं उसका एक-एक स्वसत्यापित पठनीय छायाप्रति (Photo Copy) के साथ निर्धारित समय एवं स्थान पर स्वयम् उपस्थित होंगे -

a)	एक वैध फोटो पहचान पत्र (आधार कार्ड/ड्राइविंग लाइसेंस/पैन कार्ड/वोटर आईडी0 कार्ड/पासपोर्ट) की मूल प्रति एवं उसकी एक छायाप्रति [Any valid ID with Photograph (Aadhar Card/ Driving License / PAN Card/ Voter ID Card/ Passport) in original and its photocopy]
b)	बिहार स्टेट पावर होल्डिंग कंपनी लिमिटेड, पटना एवं इसकी अनुषंगी कंपनी द्वारा निर्गत पहचान पत्र।
c)	सेवा पुस्तिका की प्रथम पृष्ठ की छाया प्रति
d)	अंतिम वेतन पर्ची
e)	दो अदद रंगीन पासपोर्ट साईज फोटो (Two recent colour photographs)
f)	मैट्रिक प्रमाण-पत्र एवं उसका अंक पत्र (Matriculation Certificate/Matriculation Mark sheet)
g)	संदर्भित पद हेतु नियोजन सूचना संख्या 10/18 (आंतरिक) में वर्णित न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता प्रमाण पत्र एवं अंक पत्र (Certificate/ Mark sheet of requisite educational qualification for the concerned post as mentioned in Employment Notice No. 10/18 (Internal))
h)	परीक्षा के लिए प्रयुक्त अभ्यर्थी का प्रवेश पत्र का काउन्टर फोलियो मूल रूप में एक छायाप्रति के साथ (Counter folio of Admit Card used)
i)	सेवा पुस्तिका का प्रथम पृष्ठ (First Page of Service Book)
j)	संबंधित कम्पनी के महाप्रबंधक (मा0सं0/प्रशा0) द्वारा निर्गत अनापत्ति प्रमाण पत्र- प्रपत्र संलग्न (No objection certificate issued by the concerned company's General Manager (HR & Adm.) Format Enclosed)

k)	संबंधित कम्पनी के महाप्रबंधक (मा0सं0/प्रशा0) द्वारा निर्गत विभागीय कार्यवाही/स्वच्छता प्रमाण पत्र से संबंधित प्रमाण-पत्र – प्रपत्र संलग्न (Certificate concerned to Departmental Proceeding/ Character Certificate issued by the concerned company's General Manager (HR & Adm.) – Format Enclosed)
l)	घोषण पत्र – प्रपत्र संलग्न (Declaration) - Format Enclosed
m)	अभ्यर्थी चुकि बिहार स्टेट पावर होल्डिंग कंपनी लिमिटेड, पटना एवं इसकी अनुषंगी कंपनियों में कार्यरत है। अतः सक्षम प्राधिकार द्वारा निर्गत अनापत्ति प्रमाण पत्र (No objection certificate)/ विरमित प्रमाण पत्र (Relieving Order) अवश्य लायें।
n)	चिकित्सा स्वास्थ्य प्रमाण-पत्र, जो न्यूनतम सहायक असैनिक शल्य चिकित्सक (Assistant Civil Surgeon) द्वारा निर्गत होगा। (प्रपत्र संलग्न) Medical fitness certificate issued by any Govt. Medical officer not below the rank of Assistant Civil Surgeon (format enclosed) अभ्यर्थी अन्य प्रपत्र में भी चिकित्सा स्वास्थ्य प्रमाण-पत्र दे सकते हैं परंतु वह प्रमाण पत्र न्यूनतम सहायक असैनिक शल्य चिकित्सक (Assistant Civil Surgeon) द्वारा निर्गत होगा।
o)	अभ्यर्थी को कार्यपालक दण्डाधिकारी अथवा नोटिरी पब्लिक द्वारा निर्गत निम्न शपथ पत्र देना होगा (प्रपत्र संलग्न) – (क) अभ्यर्थी को एक मात्र जीवित पत्नी है। (यदि विवाहित हो तो) (ख) अभ्यर्थी ने दहेज नहीं लिया है। (यदि विवाहित हो तो) या विवाह में दहेज नहीं लूँगा। (यदि अविवाहित हो, तो) (ग) अभ्यर्थी को किसी भी न्यायालय में दोषी नहीं किया गया है। (घ) कोई विभागीय कार्यवाही लम्बित नहीं है। An affidavit sworn by the candidate before any Executive Magistrate or Notary Public to the effect that- (format enclosed) (i) The candidate has only one living spouse, if married. (ii) The candidate has not accepted any dowry (if married) or will not accept any dowry (if unmarried). (iii) The candidate has not been convicted by any court of law. (iv) No departmental proceeding or allegation pending against him.
p)	100 रुपये का गैर न्यायिक स्टॉप पेपर पर रू0 50,000/- का बंध पत्र (Bond Paper), जिसमें यह अंकित होगा कि अभ्यर्थी दो साल की परिवीक्षा अवधि पूरी करने से पूर्व यदि कम्पनी के सेवा छोड़ते हैं, तो वे कम्पनी को रू0 50000/- का भुगतान करने हेतु उत्तरदायी होंगे। (प्रपत्र संलग्न) – A bond of Rs. 50,000/- on a Rs. 100 non-judicial stamp paper to the effect that if you leave the services of the Company before completing two years of probation period, you will be liable to pay a sum of Rs. 50,000/-(Fifty thousand) to the company. (format enclosed)
q)	बांछित कागजात/प्रमाण-पत्र जो कागजात सत्यापन की तिथि को समर्पित नहीं कर सके।

4- कागजात सत्यापन के उपरांत सभी कागजात सही पाये जाने की स्थिति में योगदान की कार्रवाई की जायेगी। उसी दिन मूल रूप में Offer of Appointment की हस्ताक्षरित प्रति उपलब्ध कराई जायेगी।

5- संदर्भित अभ्यर्थी को सूचित किया जाता है कि वे कागजात सत्यापन/योगदान समर्पित करने हेतु नियत तिथि, स्थान एवं समय पर व्यक्तिगत रूप से उपस्थित हो। यदि वे निर्धारित तिथि को उपस्थित नहीं होते हैं अथवा बांछित कागजात लाने में विफल रहते हैं, तो उनकी अभ्यर्थिता इस नियोजन हेतु रद्द की जा सकती है।

6- निर्धारित तिथि को पुनः **Aadhar Authentication** किया जायेगा। उक्त जाँच में पहचान से संतुष्ट नहीं होने पर चयन रद्द किया जा सकता है।

7- इस हेतु किसी प्रकार का यात्रा भत्ता देय नहीं होगा।

8-यदि उपर्युक्त नियम एवं शर्त स्वीकार हो, तो योग्य अभ्यर्थी योगदान समर्पित करने हेतु निर्धारित स्थान एवं समय पर उपस्थित हों।

अभ्यर्थी यह ध्यान रखें कि योगदान समर्पित करने की तिथि को अभ्यर्थी की नियुक्ति की पात्रता की पुष्टि नहीं होने की स्थिति में अथवा अयोग्य पाए जाने पर अभ्यर्थिता रद्द की जा सकती है।

ह0/-
(राजीव रंजन सिन्हा)
महाप्रबंधक (मा0सं0/प्रशा0)

अनापत्ति प्रमाण-पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/सुश्री/श्रीमती,
(नियोजन सूचना संख्या-10/2018 (आंतरिक) के तहत क्रमांक),
पदनाम,
पदस्थापन स्थान,
कंपनी का नाम.....
का बिहार स्टेट पावर (होल्टिंग) कंपनी लिमिटेड के नियोजन सूचना संख्या-10/2018 (आंतरिक) के तहत
चयनित पद पर नियोजन हेतु
कम्पनी- को कोई आपत्ति नहीं है।

पदाधिकारी का हस्ताक्षर -

पदाधिकारी का नाम : -

पदनाम :- महाप्रबंधक (मा0सं0/प्रशा0)

कम्पनी का नाम-.....

कार्यालय का मुहर एवं तिथि -

विभागीय कार्यवाही/स्वच्छता प्रमाण पत्र से संबंधित सूचना

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/सुश्री/श्रीमती
(नियोजन सूचना संख्या-10/2018 (आंतरिक) के तहत क्रमांक),
पदनाम
पदस्थापन स्थान
कंपनी का नाम..... के
विरुद्ध कोई भी विभागीय कार्यवाही अथवा नियुक्ति को प्रभावित करने से संबंधित कोई भी कार्यवाही लंबित
नहीं है। इनका चरित्र है, और वर्तमान में ये निलंबित नहीं है।

पदाधिकारी का हस्ताक्षर -

पदाधिकारी का नाम : -

पदनाम :- **महाप्रबंधक (मा0सं0/प्रशा0)**

कम्पनी का नाम-.....

कार्यालय का मुहर एवं तिथि -

घोषणा पत्र

मैं.....,

क्रमांक.....घोषणा करता हूँ कि मैं नियोजन सूचना संख्या-10/2018 (आंतरिक) के तहत के पद पर नियुक्ति हेतु नियोजन सूचना में उद्धरित सभी नियम एवं शर्तों के अधीन आवेदन किया हूँ।

2-वर्तमान में मैं (पदनाम) के पद पर (पदस्थापन स्थान का नाम)कम्पनीमें कार्यरत हूँ।

3- मैं यह भी घोषणा करता हूँ कि मैं नियोजन सूचना संख्या-10/2018 (आंतरिक) के तहत के पद पर नियुक्ति आवेदन करने के समय निर्धारित न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता में उत्तीर्ण था।

4- मैंने (शैक्षणिक योग्यता) की उपाधि कम्पनी अथवा पूर्ववर्ती बोर्ड की सेवा में रहते हुए करने के पूर्व इसकी सूचना नियंत्री पदाधिकारी को दी है। **(सेवा में आने के पूर्व डिग्रीधारी कर्मी पर लागू नहीं है)**

मैं यह भी घोषणा करता हूँ कि नियोजन सूचना संख्या-10/2018 (आंतरिक) के तहत मेरे द्वारा दिया गया सभी सूचना पूर्णतः सही एवं सत्य है। मेरे द्वारा दिये गए किसी भी सूचना/तथ्य के गलत पाये जाने पर मेरी सेवा कभी भी समाप्त की जा सकेगी।

उम्मीदवार का हस्ताक्षर

MEDICAL FITNESS CERTIFICATE

I do hereby certify that I have examined Sri / Kumari/ Smt. _____
_____ Son/Daughter /
Wife of Sri _____ a candidate for
employment in the _____
department and can not discover that he/ she has any disease, constitutional
affection or badily infirmity communicable or otherwise except _____
_____.

I do not consider this a disqualification for Employment in the office as a
_____. The candidates age is according to
his own statement _____ year and by appearance about
_____ years.

I have further to certify the following findings on my medical examination :-

1. Height : _____ Feet _____ Inch
2. Weight _____ l.bs.
3. Vision : RE LE With Glasses RE LE
Distant :
Near :
4. Urine Colour _____ Specify Gravity _____

Albumen - Present/ Nill Sugar Present / Nill

Signature of Medical Officer

(not below the rank of Assistant Civil Surgeon)

DECLARATION BY CANDIDATE

I _____ candidate for
employment in the _____ Department
of the Govt. of Bihar to hereby declare that I have any time been pronounced unfit
for Govt. Employment by the medical board or any other duly constituted medical
authority.

Date : _____

Signature of the candidate

Affidavit

The Executive Magistrate/Notary Public

Place -----

I -----S/o----- aged about ----- /resident
of----- P.S. -----Post Office-----Town-----
Distt. ----- State----- do hereby solemnly affirm and declare as follows:-

- 1- That I am unmarried (if married) (Strike out).
- 2- That I am married and I have only one living spouse (if not married) (strike out).
- 3- That I have not accepted any dowry (if married) or will not accept any dowry (if unmarried).
- 4- That I have not been convicted by any court of law.
- 5- That No departmental proceeding pending against me.

Declaration:-

That the aforesaid contents are read over to me and are true in my belief.

Deponent.

Note:- To be sworn before an Executive Magistrate or a Notary Public.

SECURITY BOND

BIHAR STATE POWER (HOLDING) COMPANY LTD., PATNA

**Security Bond by Newly Recruited _____
(Name of the post)**

1. Know all men by this Security Bond that I _____
_____ (Employee) confirmly hold and Bond up to Bihar State Power Holding Company Limited (Employer) constituted under provisions of Company Act, 1956 read with Electricity Act, 2003 and hereinafter referred to as Company with the following consideration.

2. Whereas I _____ S/O
_____ Resident of
_____ P.O. _____
P.S. _____ District _____ have
been appointed as _____ vide company's letter
no. _____ dated _____ on dt. _____.

3. On being appointed as _____ the
provision enumerated in the Recruitment Policy of company and other cadre rules
shall be binding and enforceable for the purpose of regulating the terms of
employment at post held.

4. And whereas according to the Recruitment Policy of company all the direct recruits
shall be on probation for the period of 2 (two) years from the date of appointment and
the continuation and confirmation there to shall be subject to satisfactory
performance of service entrusted and rendered.

5. And whereas also in terms of the provisions of the company, the employee
probationary shall be bound with the employer, in the event of resignation/
voluntarily by the employee, absenting himself/ herself from duty and/ or quitting the
company's service within two years from the date of completion of trainings to
refund to the company Rs. 50,000/- (Fifty thousand) only.

6. So that I _____
S/O _____
Resident of _____ P.O.
_____ P.S. _____ District
_____ do hereby firmly bound and undertake that I

shall refund to company, the entire cost (pay & allowance etc.) incurred by the company on the training under the company subject to a maximum of Rs. 50,000/- (Fifty thousand) only in the event of leaving the organization before completion of two years on resignation or otherwise or remaining absent from the service at my own accord within two years from the date of completion of training.

7. And whereas in furtherance of the job as probationer employee I _____ hereby along with two sureties undertake all right and liabilities of probationer/ employee what so ever arise shall be the exclusive liabilities of the probationer/ employee along with the sureties.

8. The sureties namely (i) Sri _____
S/O _____ P.O. _____
P.S. _____ District _____ and (ii) Sri
_____ S/O _____
P.O. _____ P.S. _____ District _____ jointly
& severally shall be responsible & liable for the payment or for liquidating the liability in above mentioned. The two sureties liability shall be liquidated or recovery from the personal property of the sureties. Surety with full Signature:-

1. _____

2. _____

Signature of Witness with full address

(i) _____

(ii) _____

Deponent